

Intitulé du poste

**DIRECTEUR (TRICE) DU PÔLE AMENAGEMENT DU TERRITOIRE, TECHNIQUE ET CADRE DE VIE**

Type d'emploi

Date prévue du recrutement

01/09/2024

**Description du poste à pourvoir**

- Piloter les projets techniques de la collectivité et mettre en œuvre les stratégies d'aménagement du territoire, technique et cadre de vie.
- Optimiser, organiser et évaluer le travail des directeurs placés sous sa responsabilité, dans le respect des consignes et des réglementations.
- Optimiser, coordonner et animer les directions de son pôle
- Superviser et manager les responsables rattachés à son pôle
- Assurer le pilotage des projets de son pôle en lien avec les élus et la DGS, en étant force de propositions et de conseils
- Superviser et coordonner les travaux liés à son pôle

**Missions ou activités**

- Piloter les projets depuis leur émergence jusqu'à leur réalisation opérationnelle ainsi que leur planification financière.
- Assurer la direction et l'animation de l'ensemble du pôle
- Conseiller et apporter une assistance technique aux équipes, services, élus, directions
- Veiller à l'application des règles en matière d'hygiène et de sécurité
- Préparer, mettre en œuvre et suivre les décisions, orientations et actions municipales relevant du domaine technique, du cadre de vie et de l'aménagement territorial
- Rédiger ou participer à la rédaction des cahiers des clauses techniques nécessaires à la passation des marchés publics et assurer le suivi technique des chantiers
- Elaborer et mettre en œuvre le suivi des projets et des programmes de travaux (définitions des besoins, études de faisabilité)
- Construire une programmation pluriannuelle d'investissement ou d'exploitations relative au patrimoine bâti, aux espaces verts, à la voirie, à la propreté urbaine, à l'urbanisme, au cimetière, aux parcs matériels de la collectivité et s'assurer de la rédaction des programmes d'opération et de prise en compte du coût global et du respect de l'environnement et du développement durable
- Elaborer le budget du pôle et en suivre l'exécution

**Profil recherché**

- Techniques de management
- Analyser les besoins d'études
- Techniques de conduite d'opérations et de projets
- Maîtrise technique dans les domaines du bâtiment et du domaine public (VRD, voirie)
- Maîtrise des techniques d'ingénierie du bâtiment gros œuvre et second œuvre
- Domaine de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme (démarche, processus, procédures)
- Règles de passation et de suivi des marchés publics de travaux et contrats de maintenance
- Réglementation de sécurité et d'accessibilité dans les établissements recevant du public
- Règles d'hygiène et de sécurité au travail
- Fonctionnement des collectivités territoriales
- Principes de la comptabilité et commande publiques

- Outil informatique : logiciels bureautique et logiciels métier (outil de cartographie SIG)
- Aptitudes managériales (encadrement et motivation d'équipe, conduite de réunion, accompagnement au changement, gestion de conflit...)
- Analyser la pertinence d'un projet – évaluer des projets - établir des bilans synthétiques et élaborer des outils d'aide à la décision des élus
- Mobiliser les compétences autour d'un projet
- Rédiger les clauses techniques d'un cahier des charges
- Posture professionnelle adaptée au travail avec les élus
- Sens de l'organisation
- Qualités relationnelles et d'écoute
- Rigueur, méthode
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Sens du service public
- Autonomie et sens des responsabilités
- Polyvalence.
- Réactivité, disponibilité et prise d'initiative

**Date prévue du recrutement**

**01/09/2024**

Date de début de publicité

28/06/2024

Date de fin de publicité

28/07/2024

Date limite de candidature

28/07/2024

Informations complémentaires

- Poste à temps plein (39 heures par semaine et RTT).
- Titulaire ou contractuel de catégorie A ou B
- Contrat à durée déterminée (CDD) de 12 mois, renouvelable.
- Rémunération selon grille indiciaire de la fonction publique territoriale, niveau et expérience.
- Régime indemnitaire et participation à la protection sociale complémentaire.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courriel à l'attention de Monsieur le Maire sur la boîte mail suivante : [recrutement@ville-cleon.fr](mailto:recrutement@ville-cleon.fr) avant le 27 juillet 2024.

Poste managérial ?

Oui

Télétravail possible ?

Oui

**Lieu de travail**

Mairie de CLEON - Rue de l'Eglise - 76410 CLEON 

*Département* : Seine-Maritime